

『PARUTA』 レンタルスペース：お申込とご利用の流れ

■ 時間・料金

別紙の料金表<リンク>をご確認ください（別途消費税）

※搬入・搬出、片付け等にかかる時間を含みます。

※有料付帯設備（オプション）は別途費用がかかります。

●キャンセル料

ご利用時間の変更、キャンセルの場合は速やかにミチノサキ運営事務局（メール）までご連絡ください。

ご予約日の7日前まではキャンセル料はかかりません。それ以降、2日前までは料金の半額をいただきます。前日と当日キャンセルは料金全額負担となりますのでご注意ください。

ただし、ご使用にならなかった有料付帯設備・備品の利用料はいただきません。

■ 申込方法

1. WEB（または電話）で空き状況を確認してください。
スケジュールは下記ミチノサキHP上でご覧いただけます。**申込は45日前～可能です。**
<https://michinosaki.jp/index.html#article4>
2. 以下、2点の書類に記載・捺印し、メール添付または、直接ミチノサキ運営事務局までご持参ください。
 - ①所定の利用申込書に希望日時ほか必要事項を記載ください。
 - ②利用規約をご確認の上、利用承諾書に記名・捺印ください。
3. 2の書類を確認後に利用料金についてご連絡いたしますので、ご利用料をお支払いください。**お支払いによりご予約が確定いたします。**

■ 支払方法

以下のいずれかの方法でお支払いください。

1. WEB上でのクレジット決済
2. 現金にて直接のお支払い（ミチノサキ運営事務局にお越しください）

■ ご利用日

予約終了時間の30分前に、ミチノサキ運営事務局スタッフが終了30分前のお知らせをいたしますので片付けの準備をはじめ、**予約終了時間の10分前までには片付け（備品等の原状回復を含む）を終了し、チェックを受けられる状態にしておいてください。**

ミチノサキ運営事務局（目黒区目黒本町4-3-14 ミチノサキ3階@m-SITE-r/一級建築士事務所内）
TEL：03-3793-2760 MAIL：info@michinosaki.jp